

Република Србија  
Шабачка гимназија  
Шабац  
Дел.број: 1900  
Дана: 13.10.2023.

На основу члана 126.став 4. тачка 18.Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, бр. 88/2017,27/2018-др.закони,10/2019,27/2018-др.закон,6/2020 и 129/2021), и члана 56.Закона о заштити података о личности („Службени гласник РС“, бр. 87/18), члан 61.став 3. тачка 16.Статута Шабачке гимназије, директор школе Маријана Исаковић, дана 13.10.2023.године, доноси:

### **ОДЛУКУ О ОДРЕЂИВАЊУ ЛИЦА ЗА ЗАШТИТУ ПОДАТАКА О ЛИЧНОСТИ**

**1.ОДРЕЂУЈЕ СЕ** за лице за заштиту података о личности:

**Јована Радојчин**, мастер правник, распоређена на радно место секретара Шабачке гимназије у Шапцу,

имејл адреса: [jovanaradojcin@sabackagimnazija.edu.rs](mailto:jovanaradojcin@sabackagimnazija.edu.rs) , телефон: 062-305-810

2. Лице за заштиту података о личности има обавезу да:

1) информисе и даје мишљење руковооцу или обрађивачу, као и запосленима који врше радње обраде о њиховим законским обавезама у вези са заштитом података о личности;

2) прати примену одредби Закона о заштити података о личности, других закона и интерних прописа руковооца или обрађивача који се односе на заштиту податка о личности, укључујући и питања поделе одговорности, подизања свести и обуке запослених који учествују у радњама обраде, као и контроле;

3) даје мишљење, када се то затражи, о процени утицаја обраде на заштиту података о личности и прати поступање по тој процени;

4) сарађује са Повереником за информације од јавног значаја и заштиту података о личности, представља контакт тачку за сарадњу са Повереником за информације од јавног значаја и заштиту података о личности и саветује се са њим у вези са питањима која се односе на обраду, укључујући и обавештавање и прибављање мишљења.

3. За извршавање његових обавеза руковалац и обрађивач ће благовремено и на одговарајући начин укључити лице за заштиту података о личности у све послове који се односе на заштиту података о личности.

4. За извршавање обавеза лицу за заштиту података о личности ће бити обезбеђена неопходна средства за извршавање ових обавеза, приступ подацима о личности и радњама обраде, као и његово стручно усавршавање.

5. Лице за заштиту података о личности је независно у извршавању његових обавеза.

6. Контакт податке лица за заштиту података о личности објавити на сајту и огласној табли школе и доставити их Поверенику за информације од јавног значаја и заштиту података о личности одмах по доношењу ове одлуке.

### Образложење

Чланом 126.став 4.тачка 18.Закона о основама система образовања и васпитања, и члана 61.став 3.тачка 16.Статута Шабачке гимназије, прописано је да о правима, обавезама и одговорностима запослених одлучује директор.

Чланом 56.став 2.тачка 1.Закона о заштити података о личности предвиђено је да су руковалац и обрађивач дужни да одреде лице за заштиту података о личности ако се обрада врши од стране органа власти, осим ако се ради о обради коју врши суд у сврху обављања његових судских овлашћења. Чланом 4.став 1.тачка 25.Закона о заштити података о личности, прописано је да је орган власти државни орган, орган територијалне аутономије и јединице локалне самоуправе, јавно предузеће, установа и друга јавна служба, организација и друго правно или физичко лице које врши јавна овлашћења.

У складу са одредбама Закона о јавним службама („Службени гласник РС“, бр. 42/91, 71/94, 79/05-др. закони, 81/05-испр. др. закона, 83/05-испр. др. закона и 83/14-др. закони), и Закона о основама система образовања и васпитања школе представљају установе, те су исте орган власти у смислу Закона о заштити података о личности и дужне су да одреде лице за заштиту података о личности.

Чланом 56. став 8-10. Закона о заштити података о личности, прописано је да се лице за заштиту податка о личности одређује на основу његових стручних квалификација, а нарочито стручног знања и искуства у области заштите податка о личности, те да може бити запослено код руковоаца или обрађивача или може обављати послове на основу уговора, као и да је руковалац или обрађивач дужан да објави контакт податке лица за заштиту података о личности и достави их Поверенику за информације од јавног значаја и заштиту података о личности.

Одредбама члана 57. Закона о заштити података о личности прописано је да су руковалац и обрађивач дужни да благовремено и на одговарајући начин укључе лице за заштиту податка о личности у све послове који се односе на заштиту података о личности; омогуће лицу за заштиту података о личности извршавање обавеза из члана 58. Закона о заштити података о личности на тај начин што му обезбеђује неопходна средства за извршавање ових обавеза, приступ подацима о личности и радњама обраде, као и његово стручно усавршавање; да обезбеде независност лица за заштиту података о личности у извршавању његових обавеза; да не могу казнити лице за заштиту података о личности, нити раскинути радни однос, односно уговор са њим због извршавања обавеза из члана 58. Закона о заштити података о личности, као и да је лице за заштиту података о личности дужно да чува тајност, односно поверљивост података до којих је дошло у извршавању обавеза из члана 58. Закона о заштити података о личности, у складу са законом.



Чланом 58. Закона о заштити података о личности прописано је да лице за заштиту података о личности има најмање обавезу да: 1) информише и даје мишљење руковооцу или обрађивачу, као и запосленима који врше радње обраде о њиховим законским обавезама у вези са заштитом података о личности; 2) прати примену одредби овог закона, других закона и интерних прописа руковооца или обрађивача који се односе на заштиту података о личности, укључујући и питања поделе одговорности, подизања свести и обуке запослених који учествују у радњама обраде, као и контроле; 3) даје мишљење, када се то затражи, о процени утицаја обраде на заштиту података о личности и прати поступање по тој процени, у складу са чланом 54. овог закона; 4) сарађује са Повереником, представља контакт тачку за сарадњу са Повереником и саветује се са њим у вези са питањима која се односе на обраду, укључујући и обавештавање и прибављање мишљења из члана 55. овог закона, као и да је у извршавању својих обавеза лице за заштиту података о личности дужно да посебно води рачуна о ризику који се односи на радње обраде, узимајући у обзир природу, обим, околности и сврхе обраде.

Поступајући у складу са наведеним законским одредбама, директор школе је донео одлуку као у диспозитиву и за лице за заштиту података о личности у Шабачкој гимназији одредио Јовану Радојчин, запослену у Шабачкој гимназији у Шапцу на пословима секретара школе.

#### Поука о правном леку:

Против ове одлуке запослени има право да поднесе жалбу Школском одбору у року од 15 дана од дана достављања. Ако Школски одбор не одлучи о жалби у року од 15 дана, може се поднети тужба надлежном суду у року од 30 дана од истека рока за одлучивање о жалби.

Доставити:

-Поверенику

- запосленом *Jovana Radojcin, 13.10.2023*

-у досије запосленог



директор Шабачке гимназије

*M. Isaković*

Маријана Исаковић, проф.